





En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de 202 \_\_\_\_\_.

FIRMA:

Firme la presente solicitud y adjúntela, junto con la documentación acreditativa de la formación indicada en la misma, en el enlace que figura en la página web del Ministerio que le redigirá al Registro Electrónico de la AGE (<https://reg.redsara.es/es/>).

Esta solicitud debe ir dirigida a la Subdirección General de Personal del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes (DIR3 EA0022041), para lo que deberá disponer de certificado digital reconocido por este Ministerio (FNMT, DNI o certificado de cualquier otra autoridad reconocida por la plataforma @ firma).

A LA SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL. MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES