


# PASOS PARA REGISTRAR USUARIO Y CONTRASEÑA


## 1. Acceso como interesado

Estas instrucciones van destinadas a aquellos solicitantes que no tengan certificado electrónico o Cl@ve. Para acceder al trámite también podrán hacerlo a través de **usuario y contraseña**. Al no estar registrados en la sede electrónica deberán de hacerlo seleccionado “Regístrate”:

### Acceso como interesado

 Con cl@ve [+ Información](#)  
(DNIe/Certificado electrónico, Cl@ve móvil, Cl@ve permanente, Ciudadanos UE)

[Acceder](#)

 Con mi usuario de la sede electrónica

Usuario (DNI/NIE):  Contraseña:

[Acceder](#)

**Si no está registrado, por favor [Regístrate](#)** | Incidencias: [Incidencias de acceso](#)

## 2. Registro

La siguiente ventana que se les aparecerá es la de **REGISTRO**. Deberán seleccionar “Registro de persona física”, ya que, son alumnos solicitantes de una beca y/o ayuda.

### Registro

Pulse en una de las siguientes opciones para realizar el registro.

  
**[Registro de persona física](#)**  
Si eres una persona, puedes registrarte a través de este enlace.

  
**[Registro de entidad](#)**  
Si eres una empresa o entidad, puedes registrarte a través de este enlace.

### 3. Formulario de registro

Posteriormente, les aparecerá el **Formulario** donde deberán completar todos los campos que les solicitan.

**Registro**

Paso 1: Rellene el formulario > Paso 2 > Paso 3

\*Datos de carácter obligatorio

**DATOS DEL USUARIO**

\* Nombre:

\* Primer apellido:

Segundo apellido:

\* Fecha nacimiento:

\* Tipo documento:

\* N° documento:

**Este identificador se utilizará como usuario de acceso a la Sede electrónica.**

Número de soporte/IDESP/IXESP:

**Si selecciona como Tipo de Documento DNI deberá informar el IDESP, si por el contrario selecciona NIE deberá informar el IXESP para que el Sistema pueda verificar sus Datos de Identidad con la Dirección General de la Policía. [Ver ayuda identidad](#)**  
Le recordamos en tal caso, que la información introducida en los campos **Nombre**, **Primer apellido** y **Segundo apellido** (en caso de estar informado) deben ser **EXACTAMENTE IGUALES** a los existentes en su documento de identificación.

\* Contraseña :

\* Repita contraseña :

\* Correo electrónico :

\* Repita correo electrónico:

\* Teléfono móvil :

**El correo electrónico y el teléfono móvil indicados se utilizarán para recibir comunicaciones relativas a los trámites implementados en esta sede electrónica.**

Deberán **completar los tres pasos** del registro para que la plataforma les permita entrar en el trámite. Hasta que no se realice dicho registro no podrán acceder.

Cuando se haya realizado el formulario recibirán un correo de activación, una vez activen y sigan los pasos de ese correo, podrán realizar el trámite con su usuario. **Su usuario será su NIF o NIE y la contraseña, la que hayan puesto en el formulario de registro.**

*Si tienen algún problema para realizar este paso pueden seleccionar el botón de "incidencias de acceso".*