



ENVOI DES DOCUMENTS NÉCESSAIRES POUR L'OBTENTION DE L'ACCREDITATION

Vous pouvez faire parvenir les documents nécessaires pour l'obtention de l'accréditation à l'organisme suivant et selon une des modalités indiquées :

UNEDasiss

Calle Juan del Rosal, 14 (CIUDAD UNIVERSITARIA)
28040 MADRID.
Espagne

- 1) Dépôt du dossier dans les bureaux de UNEDasiss à Madrid. Vous devez dans ce cas vous présenter avec les originaux et une copie des documents nécessaires. L'horaire d'ouverture au public est du lundi au vendredi de 09h00 à 14h00.
- 2) En présentant tous les documents dans les bureaux d'enregistrement de la UNED (Calle Bravo Murillo 38 - 28015 MADRID)
- 3) Dans un bureau d'enregistrement (*Oficina de Registro*) de l'Administration espagnole¹.
- 4) Dépôt du dossier dans les bureaux de l'Office pour l'Éducation de l'Ambassade d'Espagne en France²

¹ Les bureaux d'enregistrement (*Oficinas de registro*) sont les endroits utilisés par le citoyen pour présenter des demandes, des écrits et des communications adressés aux Administrations publiques. Voici quelques fonctions des bureaux d'enregistrement :

- 1) Réception et émission de demandes, écrits et communications.
- 2) Délivrance de récépissés.
- 3) Envoi des demandes, écrits et communications aux personnes, organismes et unités destinataires.
- 4) Certification conforme à l'original des photocopies (*compulsas*).

- Information sur les Bureaux d'enregistrement - Site de l'Administration espagnole -

https://administracion.gob.es/pag_Home/atencionCiudadana/OficinasAtencion/OficinasRegistro.html

- Liste des Bureaux d'enregistrement de l'Administration espagnole à l'étranger :

https://administracion.gob.es/pag_Home/dms/pag/Atencion_Ciudadano/OficinasRegistro/Descarga_Oficinas_Registro_AGE/M_Asuntos_Exteriores.pdf

² L'Office pour l'Éducation (22 avenue Marceau – 75008 Paris) est ouvert au public du lundi au vendredi de 9h00 à 13h00.

La présentation des documents dans nos bureaux destinés à **UNEDasiss implique obligatoirement** l'envoi de ces documents par nos soins. Si vous choisissez cette option vous devez venir à nos bureaux avec **tous** les documents à faire parvenir à **UNEDasiss** en présentant les **ORIGINAUX** et les **PHOTOCOPIES** afin de les « certifier conforme à l'original » (**compulsar**). Les originaux vous seront rendus immédiatement.